

## **MONITORAGGIO ANNUALE E RIESAME DEL PIANO STRATEGICO 2021-2023**

### **del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche**

Di seguito viene riportato il monitoraggio degli obiettivi del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche (DSMOB) riguardanti la Didattica, la Ricerca, la Terza Missione, l'Internazionalizzazione e il Reclutamento e Capitale Umano. Questo monitoraggio annuale ha come finalità quella di assicurare un processo di autovalutazione dipartimentale che possa promuovere il miglioramento continuo e favorire un riesame consapevole della strategia adottata.

Il seguente documento è stato compilato dal Direttore del Dipartimento (Prof.ssa Marta Di Nicola) con il supporto del Referente Dipartimentale dell'Assicurazione della Qualità della Didattica, Ricerca e Terza Missione (Prof.ssa Patricia Giuliani).

Sono stati coinvolti nel processo di Monitoraggio e Riesame:

- la Commissione "Ricerca" (Prof.ri Mario Romano, Marco Trerotola e Paola Borrelli);
- la Commissione "Grant" (Prof.ri Vittoria Perrotti, Rosa Visone e Emanuela D'Angelo);
- la Commissione "Internazionalizzazione" (Prof.ri Marco Dolci e Gianmarco Tiboni);
- la Commissione "Terza Missione" (Prof.ri Teresa Paolucci, Caterina Pipino e Francesco De Angelis);
- il Delegato Erasmus (Prof. Gianmarco Tiboni);
- il Responsabile della Didattica (Prof.ssa Sandra Rosini);
- il Responsabile Amministrativo (Dott.ssa Lorella Mercuri).

Il presente documento viene approvato, all'unanimità e seduta stante, dal Consiglio di Dipartimento durante la seduta ordinaria del **17.03.2022**.

## DIDATTICA

Sulla base delle analisi relative all'attività didattica del DSMOB e in sintonia con gli obiettivi dell'attuale Piano Strategico di Ateneo, i principali obiettivi riportati nel Piano Strategico Dipartimentale erano quelli di attuare una revisione/aggiornamento e potenziamento dell'offerta formativa, ridurre la dispersione didattica e valorizzare il sistema post-lauream.

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso (da raggiungere entro la fine del triennio)	Esiti della valutazione dicembre 2021
Revisione e riqualificazione dell'attuale offerta formativa e progettazione di nuovi percorsi formativi	Aggiornamento dell'offerta formativa, revisione e integrazione dei programmi degli insegnamenti con eliminazione delle sovrapposizioni nell'ambito dei vari corsi integrati	1) n° di CdS con piani di studio revisionati 2) n° di insegnamenti con contenuti aggiornati e innovativi	Stato di fatto attuale	1) metà dei Corsi con piani di studio revisionati 2) per ogni Corso, il 25% degli insegnamenti con programmi revisionati	2 CdS hanno attuato una revisione dei propri piani di studi 2 CdS hanno attuato una revisione dei programmi degli insegnamenti del CdS
	Rendere più professionalizzanti i percorsi formativi	1) n° di seminari con esperti del settore 2) n° di convenzioni con imprese e enti che ospitano gli studenti	Stato di fatto attuale	1) almeno 3 seminari per CdS 2) incremento del 10%	4,7 seminari per CdS 52 convenzioni
	Incrementare il gradimento degli studenti	Aumento dell'indice di soddisfazione pubblicato nella rivelazioni delle opinioni degli Studenti sul sito di Ateneo	Dietistica 3,29 Fisioterapia 3,11 Igiene dentale 3,47 TeLaB 3,37 Logopedia 3,36 STAMPA 3,33 <i>(Dati ottenuti da Rivelazione opinioni studenti relativi alla media dei punteggi del CdS per A.A. 2019-2020)</i>	Incremento del target storico	Dietistica: 3,45 Fisioterapia: 3,27 Igiene Dentale: 3,53 TeLaB: 3,49 Logopedia: 3,35 STAMPA: 3,35 <i>(Dati ottenuti da Rivelazione opinioni studenti relativi alla media dei punteggi del CdS per A.A. 2019-2020)</i>

N.B. CdS= Corsi di Studio; TeLaB= Tecniche di Laboratorio Biomedico; STAMPA= Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate;

### Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:

Per quanto riguarda l'aggiornamento dell'offerta formativa 2 Corsi di Studio (CdS) su 5 stanno attuando una revisione del loro piano di studio e sempre 2 CdS su 5 una revisione dei programmi degli insegnamenti del CdS. Si ricorda che i CdS afferenti al DSMOB sono sei, ma essendo il CdS in Logopedia di nuova istituzione non è stato preso in considerazione per gli indicatori relativi a questo punto. L'obiettivo di organizzare almeno 3 seminari per CdS è stato pienamente raggiunto, infatti complessivamente sono stati fatti 28 seminari ossia 4,7 seminari per CdS. Complessivamente sono

presenti 52 convenzioni con imprese e enti che ospitano gli studenti. Dato che nessun monitoraggio era stato effettuato nel 2020, i seguenti dati relativi al 2021 serviranno da target storico: nessuna convenzione per il CdS in Dietistica e Igiene Dentale; 2 convenzioni per il CdS in Tecniche di Laboratorio Biomedico (TeLaB); 5 per quello in logopedia; 10 per quello in Fisioterapia e 35 il corso di laurea magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate (STAMPA).

Per stabilire il grado di gradimento degli studenti per i vari CdS afferenti al DSMOB, è stata valutata la media dei punteggi per ogni CdS ossia la media ponderata dei punteggi medi di tutti gli insegnamenti considerati per lo specifico CdS. Come si può notare nella tabella quasi tutti i CdS hanno incrementato questo indice di soddisfazione, compito non facile visti gli alti valori di partenza che nella quasi totalità dei casi erano già superiori alla media dei punteggi dell'area di appartenenza (scientifica per il CdS STAMPA e sanitaria per gli altri CdS)

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

Si può dire che l'obiettivo di effettuare una revisione e riquilibratura dell'attuale offerta formativa è stato in gran parte raggiunto dal DSMOB.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: --
- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: --

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso (da raggiungere entro la fine del triennio)	Esiti della valutazione dicembre 2021
Potenziare il sistema post-lauream	Incrementare l'offerta formativa post-lauream	Aumentare il n° di corsi post-lauream	A.A. 2019/2020 Master I e II livello= 7 Corsi di aggiornamento =1	Almeno 3 nuovi percorsi post-lauream durante il triennio	2 nuovi corsi post-lauream
	Organizzazione di un ufficio con ruolo di incentivazione/supporto o all'organizzazione di programmi di formazione post-lauream	Strutturazione dell'ufficio di supporto	assente	Strutturazione dell'ufficio con almeno una unità	In fase di organizzazione

**Monitoraggio degli indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

Nel corso dell'anno 2021, il DSMOB ha attivato, come nuovo percorso post-lauream, la Scuola di Specializzazione in Urologia e quella in Microbiologia. Il Dipartimento sta attualmente lavorando attivamente nella programmazione di almeno un altro nuovo percorso post-lauream.

Per quanto riguarda il secondo indicatore, il DSMOB si sta impegnando attivamente nell'organizzare e strutturare un servizio/ufficio di supporto atto a valorizzare e incrementare sempre più l'offerta formativa post-lauream. A tal fine sono già state individuate tra il personale tecnico-amministrativo alcune figure competenti che possano fungere da raccordo tra i Docenti del dipartimento e gli uffici amministrativi centrali nonché incentivare i Docenti a programmare nuovi percorsi formativi post-lauream.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

Il DSMOB si era prefissato di potenziare entro il 2023 il suo "sistema post-lauream" e anche se questo obiettivo non è stato ancora pienamente raggiunto, due nuovi Corso post-lauream sono già stati attivati e varie iniziative sono state messe in atto, i cui frutti si dovrebbero vedere già entro i prossimi mesi.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: --
- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: --

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso (da raggiungere entro la fine del triennio)	Esiti della valutazione dicembre 2021
Incremento della percentuale di studenti in corso	Promuovere metodologie didattiche più interattive (come prove in itinere, test di autovalutazione o altro)	Percentuale di iscritti fuori corso	Dietistica 0% Fisioterapia 5,1% Igiene dentale 15,6% Logopedia -- TeLAB 7,8%  STAMPA 27,0%  (dati A.A. 2019/2020)	Riduzione del 15% del target storico alla fine del triennio	Dietistica 0% Fisioterapia 9,3% Igiene dentale 10,5% Logopedia -- TeLAB 17,6%  STAMPA 23,0%  (dati A.A. 2020/2021)
	Valorizzare l'orientamento pre-universitario per favorire una scelta consapevole da parte degli studenti				
	Migliorare la qualità del materiale didattico fornito agli studenti				
	Migliorare la qualità del processo di apprendimento mediante azione di tutoraggio				

N.B. CdS= Corsi di Studio; TeLAB= Tecniche di Laboratorio Biomedico; STAMPA= Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate;

**Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

Dei sei Corsi di Studio afferenti al DSMOB, la percentuale di iscritti "fuori corso" è rimasta invariata per un CdS, mentre per due CdS si è ridotta del 15% (STAMPA) e 33% (Igiene Dentale). Purtroppo, due CdS, Fisioterapia e TeLab hanno raddoppiato, più o meno, il numero di studenti fuori corso. Dato che il CdS in Logopedia è di nuova istituzione non è stato preso in considerazione nella valutazione dell'indicatore.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

Non si può considerare che l'obiettivo di incrementare la percentuale di studenti in corso sia stato raggiunto da tutti i CdS afferenti al DSMOB in quanto per due CdS l'incremento del numero di studenti fuori corso è stato importante.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: se verranno confermati i dati sopracitati, per i CdS con quota di iscritti fuori corso in aumento, il DSMOB effettuerà un'attenta valutazione di questa situazione di criticità e dei possibili motivi alla base di questo fenomeno. A tal fine verranno valutati come indicatori: la durata media degli anni di fuori corsi (se entro o oltre un anno dalla durata legale del Corso), i dati sul passaggio dal primo al secondo anno di corso, nonché la percentuale degli studenti considerati *'inattivi'*. Se il discostamento dai parametri prefissati dovesse rimanere importante, i Presidenti e i docenti dei CdS coinvolti contatteranno e/o incontreranno gli studenti e i loro rappresentanti in seno ai Consigli di CdS e alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti al fine di individuare le difficoltà riscontrate durante il percorso universitario e offrire azioni correttive e di supporto condivise.
- Tempi previsti (tempistica): valutazione annuale
- Responsabile/i di esecuzione: Responsabile della didattica e presidenti dei CdS

## RICERCA

Come riportato nel Piano Strategico del DSMOB e in sintonia con gli obiettivi dell'attuale Piano Strategico di Ateneo, gli obiettivi dipartimentali riguardavano i seguenti interventi:

- Potenziare la qualità della ricerca scientifica
- Migliorare il tasso di partecipazione e successi nei bandi competitivi
- Valorizzazione dei giovani ricercatori e potenziamento del Dottorato di Ricerca

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2019	Target storico a dicembre 2020	Target atteso (da raggiungere entro la fine del triennio)	Esiti della valutazione dicembre 2021
Potenziamento della qualità della ricerca scientifica	Aumentare il n° di articoli scientifici pubblicati su riviste censite Scopus o WoS	n° di articoli scientifici in rivista	N= 227 (2019)	N= 295 (2020)	Aumento del 10%	N= 241
	Aumentare il n° di pubblicazioni catalogate Q1 o Q2	n° di pubblicazioni Q1 o Q2	Q1: 94 Q2: 72 Tot: 166	Q1: 113 Q2: 98 Tot: 211	Aumento del 10%	Q1: 91 Q2: 84 Tot: 175
	Favorire lavori ed attività di ricerca interdisciplinare anche mediante seminari interni	n° di eventi	nessuno	nessuno	Almeno 1 per anno	Meeting Ricercatori DSMOB
	Organizzazione di convegni e workshop nazionali e internazionali	n° di eventi	nessuno	nessuno	Almeno 2 per anno	2

### Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo - commento:

L'analisi effettuata ha fatto emergere che i valori relativi al numero di pubblicazioni possono variare con gli anni, in quanto quelli emersi durante l'attuale analisi risultano diversi da quelli riportati in precedenti verbali o documenti. Ciò è verosimilmente da attribuire all'aggiornamento continuo del catalogo IRIS da parte degli utenti, che periodicamente vengono sollecitati a monitorare quanto precedentemente immesso nel suddetto catalogo. Attualmente, il numero degli articoli in extenso risulta pari a 227 nel 2019, a 295 nel 2020 ed a 241 nel 2021. Se si considerano i numeri degli anni precedenti (156 nel 2016, 184 nel 2017, 208 nel 2018) si nota un costante incremento della produzione scientifica del Dipartimento. L'anno 2020, per la contingenza della pandemia da COVID-19 e delle relative chiusure di attività produttive e laboratori di ricerca/Università imposte per il contrasto alla diffusione del virus Sars-CoV2, ha verosimilmente rappresentato un periodo di concretizzazione dei risultati sperimentali degli anni precedenti in manoscritti sottomessi ed accettati per pubblicazione. La riapertura delle attività produttive e dei laboratori di ricerca ha segnato inevitabilmente una flessione della produzione scientifica rispetto al picco del 2020, ma in ogni caso con un incremento del numero

dei lavori rispetto agli anni precedenti, in linea con gli obiettivi prefissati di un costante miglioramento dell'attività del Dipartimento. A conferma di quanto detto, anche il numero di pubblicazioni su riviste Q1 e Q2 è in costante aumento rispetto agli anni precedenti (135 nel 2017, 158 nel 2018, 166 nel 2019, 211 nel 2020, e 175 nel 2021) se si esclude dall'analisi il picco registrato nell'anno 2020. Nel 2021, il DSMOB ha organizzato nel mese di ottobre un seminario interno per lo scambio di competenze e sono stati organizzati almeno due meeting internazionali.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

L'obiettivo dell'incremento del 10% nel numero di pubblicazioni del Dipartimento nel 2021 rispetto al 2020 non è stato raggiunto, ma se si considera la contingenza pandemica del suddetto anno e si esclude il picco di produttività registrato, il dato del 2021 appare assolutamente in linea con gli anni precedenti. Altri indicatori di valutazione segnalano il raggiungimento di ulteriori obiettivi prefissati, quali la promozione dell'interdisciplinarietà del Dipartimento attraverso l'organizzazione di seminari interni per lo scambio di competenze e l'organizzazione di convegni e workshop nazionali e internazionali.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: Nell'ottica di potenziare la produttività e la qualità della ricerca dipartimentale, il DSMOB ha istituito un fondo di ricerca destinato ai Ricercatori e Professori Associati per le spese relative alle pubblicazioni di lavori scientifici su riviste Open Access di fascia Q1 per i settori bibliometrici e in fascia A per i settori non bibliometrici. Il Ricercatore/Professore Associato dovrà essere inserito nella pubblicazione come primo, secondo o ultimo nome. (verbale CdD gennaio 2021). Verrà valutato come indicatore il numero di incentivi erogati.
- Tempi previsti (tempistica): valutazione annuale
- Responsabile/i di esecuzione: Direttore del DSMOB, Referente e Commissione Ricerca

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso entro 2023	Esiti della valutazione dicembre 2021
Efficientamento delle infrastrutture	Organizzazione di un servizio con ruolo di supporto ai Docenti per l'aggiornamento dei propri CV su IRIS e di promozione/inserimento dei prodotti della ricerca	Strutturazione dell'ufficio di supporto	assente	Strutturazione dell'ufficio con almeno una unità	nominati la Dott.ssa Arianna Pompilio e la Dott.ssa Anna Cavallo

**Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

Il DSMOB si sta impegnando attivamente nell'organizzare e strutturare un servizio/ufficio con ruolo di supporto ai Docenti per l'aggiornamento dei propri CV su IRIS e di promozione/incentivazione del

giusto inserimento della produzione scientifica dei docenti.

A tal fine sono già state nominate dal Direttore del DSMOB (verbale CdD del 28 giugno 2021) due figure competenti, la Dott.ssa Anna Cavallo, per il personale tecnico-amministrativo, e la Dott.ssa Arianna Pompilio, per il personale docente, che costituiranno la Commissione Open access. Questa Commissione avrà il compito di aiutare i docenti nell'inserimento e la gestione del proprio curriculum vitae in IRIS, di dare supporto per l'inserimento dei prodotti della ricerca nel catalogo e di promuovere l'accesso aperto ai prodotti della ricerca.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

L'obiettivo di organizzare un servizio/ufficio dipartimentale con ruolo di supporto ai Docenti per l'aggiornamento dei propri CV su IRIS e di promozione/ inserimento dei prodotti della ricerca è stato raggiunto.

In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:

- Azioni migliorative da intraprendere: per aiutare i docenti, il DSMOB, e in particolare la Commissione open-access, organizzerà seminari svolti a illustrare le modalità di immissione dei prodotti della ricerca su IRIS e promuoverà la partecipazione ad eventuali iniziative di Ateneo; Verrà valutato come indicatore il numero di seminari.
- Tempi previsti (tempistica): valutazione annuale
- Responsabile/i di esecuzione: Direttore del DSMOB, Referente e Commissione Ricerca

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Migliorare il tasso di partecipazione e successo nei bandi competitivi	Sistema di monitoraggio	Istituzione di un Registro dei progetti	Nessuno	Istituzione del Registro	Registro dei progetti regolarmente aggiornato al 2021
	Attivazione e partecipazione a corsi di formazione per migliorare le modalità di scrittura e presentazione dei progetti	Istituzione di seminari tenuti da esperti (anche come partecipazione a iniziative di Ateneo)	assente	1 per anno	Nessun corso organizzato dal DSMOB
	Incentivare la partecipazione dei ricercatori a bandi Europei o altri bandi competitivi	N° dei progetti presentati e numero progetti finanziati	Progetti presentati 17 Progetti vinti 2	Aumento del 15%	Progetti presentati 35 Progetti finanziati: 2

**Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

Per monitorare il tasso di partecipazione e successo nei bandi competitivi, il DSMOB ha istituito e aggiornato il "Registro dei Progetti". Purtroppo, nel 2021 nessun seminario è stato organizzato direttamente dal DSMOB, tuttavia il Dipartimento ha partecipato a quelli organizzati dall'Ateneo.

Come altro indicatore è stato monitorato il numero di progetti presentati e il numero di progetti finanziati. I progetti presentati sono stati in totale 31, di cui 12 da giovani Ricercatori (RTDa e RTDb) e 19 da RU, PA e PO; un progetto è stato finanziato. Per quanto riguarda i Dottorandi, Borsisti e assegnisti sono stati presentati 4 progetti di cui 1 finanziato.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

L'obiettivo di monitorare il tasso di partecipazione/successo nei bandi competitivi, di partecipare a seminari e di incrementare il numero dei progetti presentati è stato raggiunto.

Infatti, per quanto riguarda l'incremento del numero dei progetti presentati il target atteso era del 15% ed il target raggiunto è del 50%, passando da un numero di progetti presentati di 17 ad un numero di 35.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- **Azioni migliorative da intraprendere:** Invitare le tecnoghe dell'Ateneo a fare brevi presentazioni su specifiche calls. Brevi corsi per migliorare le modalità di scrittura e presentazione dei progetti: come si fa una gantt chart; come si scrive un track record; come si fa un risk assessment and contingency plan; ecc. Verrà valutato come indicatore il numero di eventi organizzati.
- **Tempi previsti (tempistica):** valutazione annuale.
- **Responsabile/i di esecuzione:** Direttore del DSMOB, Referente e Commissione GRANT

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Potenziamento del dottorato di ricerca	Incentivare le pubblicazioni da parte dei Dottorandi di Ricerca	n° di pubblicazioni per dottorando	65 pubblicazioni ossia 5,4 per dottorando	Almeno 1 pubblicazione per anno	40 pubblicazioni nel 2021 ossia 2,7 per dottorando
	Promuovere la mobilità in uscita dei Dottorandi	n° studenti che effettuano un soggiorno all'estero	assente	Circa 2/anno	1
	Incentivare l'acquisizione del titolo di Doctor Europaeus	n° di studenti che acquisiscono il titolo	Non precedentemente monitorato	Aumento di 1 unità	4
	Incrementare la partecipazione a progetti di ricerca	n° di progetti presentati	Non precedentemente monitorato	1 per anno	progetti presentati: 2 progetti vinti: 0

**Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

Per il monitoraggio degli obiettivi relativi ai Dottorandi sono stati presi in considerazione tutti i Dottorandi il cui Tutor afferisce il DSMOB.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

Gli obiettivi sono stati parzialmente raggiunti, con ottime prospettive di completamento entro la fine del triennio.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: --
- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: --

### TERZA MISSIONE

In linea con l'Ateneo, i principali obiettivi riportati nel Piano Strategico Dipartimentale riguardanti le attività di terza missione erano indirizzati a favorire la valorizzazione della ricerca e l'impiego delle conoscenze per aumentare il benessere della società attraverso la produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e culturale.

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Organizzazione di una struttura/ infrastruttura dipartimentale per la gestione della Terza Missione	Individuare un Referente dipartimentale per la Terza Missione	Nomina di un nuovo Referente	assente	Nomina del referente e istituzione della Commissione entro il 2021	Nominato referente
	Costituzione di una Commissione per la Terza Missione	Nomina della Commissione	assente	istituzione della Commissione entro il 2021	Istituita Commissione dipartimentale per la Terza Missione
	Organizzazione di un servizio di supporto alla Terza Missione (con particolare riguardo per la formazione post-lauream)	Strutturazione del servizio di supporto	assente	Strutturazione del servizio con almeno una unità (entro il 2023)	In fase di strutturazione

#### **Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

È stata istituita la Commissione dipartimentale per la Terza Missione, composta dai Proff. Teresa Paolucci, Caterina Pipino, Francesco De Angelis. Il referente di questa Commissione è la Dott.ssa Teresa Paolucci.

È in fase di strutturazione il servizio di supporto alla Terza Missione (con particolare riguardo per la formazione post-lauream). Sono state individuate alcune possibili figure, tra il personale tecnico amministrativo, alle quali assegnare tale compito.

#### **Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

Quasi completo.

#### **In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: --
- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: --

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Valorizzazione della Ricerca	Azione di scouting interno dei risultati della ricerca (in collaborazione con Ateneo)	n° di brevetti	2 nel 2019 1 nel 2020	Almeno 2 brevetti nel triennio	1 Brevetto Depositato nel 2021
	Organizzare attività formative per migliorare la conoscenza delle procedure per la richiesta di brevettazione (ad es seminari tenuti da esperti di Ateneo)	n° di eventi	Non precedentemente monitorato	Almeno 1 per anno	2 eventi
	Valorizzazione economica dei brevetti depositati	Ricadute economiche e realizzazione di spin off	nessuno	Cercare di creare 1 spin off nel triennio	Nessuno

**Monitoraggio degli Indicatori inerenti l’obiettivo- commento:**

In riferimento all’azione di scouting interno dei risultati della ricerca, dei 2 brevetti attesi nel triennio, dopo il primo anno di monitoraggio, 1 brevetto è stato depositato il 13/5/2021 dal Dott. Luca Scotti dal titolo provvisorio “Utilizzo di ultra nano clusters (SUNC) per uso alimentare” (Ns. rif. 200092D01). Per quanto riguarda il miglioramento della conoscenza circa le procedure per la richiesta di brevettazione, Il Dipartimento ha promosso la partecipazione a 2 attività formative organizzate dall’Ateneo nel corso del 2021.

Non risultano spin-off creati nel corso del 2021. Tuttavia, le attività di realizzazione per due spin-off (Prof. Antonio Aceto e Dott. Luca Scotti; Dott.ssa Pamela Di Tomo e Dott.ssa Domitilla Mandatori) risultano in fase di avanzato avviamento, con la creazione prevista nel corso del 2022.

**Grado di raggiungimento dell’obiettivo – commento:**

Parzialmente raggiunto, con ottime prospettive di completamento entro la fine del triennio.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: --
- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: --

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Potenziamento delle iniziative dipartimentali per la spendibilità della ricerca accademica	Incentivare i contratti conto terzi/ ricerca commissionata	Numero di contratti conto terzi/ricerca commissionata	nessuno	Almeno 2 contratti	5 attività conto terzi in corso (di cui 1 nuova attività commissionata proprio nel 2021)
	Consolidare o aumentare il n° di sperimentazioni cliniche effettuate	n° di trials clinici	19 per anno	Valore uguale o aumentato	7 richieste di autorizzazione a svolgere Studi Clinici Sperimentali
	Incentivare a partecipare alle iniziative di Ateneo con la partecipazione a reti o network, interlocuzione con la realtà produttiva locale	n° di partecipazioni a eventi, reti ...	assente	Almeno una iniziativa all'anno	3

**Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

In riferimento alle attività conto terzi, nel 2021 L'Associazione Insieme Z.S., con sede a Praga, ha commissionato al DSMOB l'organizzazione di un workshop dal titolo "Mini invasive rehabilitation of eroded teeth patients with adhesive procedures". Inoltre, sempre nel 2021, risultano in corso ulteriori 4 attività conto terzi, i cui contratti sono stati sottoscritti precedentemente al 2021. In dettaglio, il prof. Luigi Schips figura come Responsabile Scientifico per: la Sperimentazione Clinica PROTEUS (Protocollo n. 56021927PCR3011) commissionata dalla ditta Janssen-Cilag SpA; la Sperimentazione clinica MK3475 Prot. 676. promossa da MSD Italia S.r.l.; Protocollo di Studio 181 – SDF01 Sildenafil Rabestrom, commissionato dalla società IBSA INSTITUTR BIOCHIMIQUE SA. La prof. Assunta Pandolfi figura come Responsabile Scientifico per un contratto di ricerca preclinica stipulato con la Dompè farmaceutici.

Nel corso del 2021, sono state presentate 7 richieste di autorizzazione allo svolgimento di Studi Clinici Sperimentali presentate. Si precisa che sono stati inclusi solo ed esclusivamente studi che coinvolgono pazienti (Trials clinici, come viene richiesto). Il numero di studi clinici risulta sensibilmente ridotto rispetto al target atteso, probabilmente anche a causa dell'emergenza COVID che ha complicato il reclutamento dei pazienti.

In riferimento alla partecipazione a reti o network per incentivare l'interlocuzione con la realtà produttiva locale, il Dipartimento ha partecipato con alcuni delegati agli incontri organizzati dall'Ateneo con le seguenti aziende: OTI, BluHub, AZIENDA FARMACEUTICA ITALIANA.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

Obiettivo parzialmente raggiunto, con ottime prospettive di completamento entro la fine del triennio.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di**

**opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: --
- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: Responsabile/i di esecuzione: --

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Consolidare e sviluppare le attività di public engagement e di formazione continua	Creazione di una banca dati di Dipartimento delle attività di public engagement	Banca dati aggiornata	assente	Creazione di una banca data	Creata una Banca Dati di Ateneo contenente i dati aggiornati del DSMOB. Si propone di ottimizzare le funzionalità della banca dati di Ateneo
	Organizzare e/o partecipare a seminari, incontri, eventi divulgativi	n° di eventi	Monitoraggio assente	Almeno 2 per anno	seminari organizzati: 6
	Promuovere progetti di Alternanza scuola-lavoro	n° di studenti e n° di scuole coinvolte	Mancanza di un monitoraggio aggiornato	Incremento del n° studenti e scuole coinvolte nel tempo	2 Scuole
	Publicizzare gli eventi sul sito di dipartimento	Aggiornamento del sito web	Monitoraggio assente	Aggiornamento continuo del sito	Il sito è continuamente aggiornato inviando i documenti da pubblicare al Referente Dott. Antonio Recchiuti della Commissione Web del DSMOB

**Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

In riferimento alla creazione di una banca dati dipartimentale delle attività di public engagement, la commissione sta lavorando per rendere costante e continua la raccolta delle informazioni. La recente attivazione del database delle attività di terza missione di Ateneo, comunicata dal Direttore nel CdD del 27 Ottobre 2021, potrebbe facilitare il lavoro di raccolta dati. Un database dipartimentale di facile accesso è tuttora assente, ma potrebbe essere facilmente sostituito dalla possibilità concessa ai Direttori di Dipartimento, al Segretario ed alla commissione terza missione di accedere ai dati disaggregati del database delle attività di terza missione di Ateneo.

In riferimento ai seminari ed agli eventi divulgativi, nel corso del 2021 sono stati svolti n.3 seminari a scopo divulgativo presso il Liceo Scientifico "G. Galilei" di Lanciano ed il calendario vede ulteriori

eventi già programmati per il 2022, per un totale di 600 studenti coinvolti in 24 classi. Inoltre, in occasione della Notte della Ricerca, il Dipartimento è stato presente organizzando n. 3 seminari e n. 7 attività divulgative sotto forma di laboratori e stands.

In riferimento ai progetti di Alternanza scuola-lavoro, la Dott.ssa Simonetta D'Ercole ha aderito al percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex alternanza scuola lavoro), svolto a Febbraio 2021 con l'Istituto di Istruzione Superiore "Alessandrini-Marino" di Teramo. La Prof.ssa Maria Cristina Curia ha stipulato una convenzione con l'Istituto D'Istruzione Superiore "V. Crocetti-V.Cerulli" di Giulianova per il progetto PCTO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento), svolto in modalità on-line nel mese di febbraio 2021.

La commissione terza missione è in contatto continuo con la Commissione web costituita dai Dott. Antonio Recchiuti e Gitana Aceto per fornire i contenuti necessari all'aggiornamento del sito dipartimentale, nei limiti pragmatici di un reperimento costante e continuo delle informazioni.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

Il grado di raggiungimento dell'obiettivo appare di ottimo livello.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere:

- Implementare il database del public engagement e delle attività di terza missione in generale, incentivando la compilazione autonoma dello stesso da parte dei singoli docenti responsabili delle singole attività svolte.
- Migliorare il flusso delle informazioni aggiornate da destinare al sito web DISMOB.

Come indicatore verrà valutato il numero di attività inserite nel database della terza missione

- Tempi previsti (tempistica):

- Valutazione annuale

- Responsabile/i di esecuzione: Commissione terza missione

## INTERNAZIONALIZZAZIONE

In linea con gli obiettivi presenti nel Piano Strategico di Ateneo, il Dipartimento si era proposto di aumentare l'internazionalizzazione sia della didattica che della ricerca.

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Potenziamento dell'internazionalizzazione	Incentivare la mobilità degli studenti nell'ambito delle attività Erasmus	n° studenti in Erasmus	N= 5 nell'A.A. 2019/2020	Incremento del 20% del target storico	N=7 3 incoming 4 outgoing
	Aumentare il numero di convenzioni con Atenei stranieri nell'ambito delle attività Erasmus	n° di convenzioni con Atenei stranieri	2 nuove convenzioni nel A.A. 2019/2020		N = 16 convenzioni Erasmus
	Aumentare le collaborazioni con enti /università estere	n° pubblicazioni con co-autori stranieri	N= 84		N=79
	Incrementare il numero di seminari svolti da Professori provenienti da Atenei Stranieri	n° di seminari	N= 1 nel 2020		0
	Incremento della mobilità dei docenti	n° docenti in mobilità	N= 0		0
	Promozione della mobilità degli studenti e docenti attraverso incontri informativi	n° eventi informativi	N= 0	1 incontro/anno	N=1

N.B. CdS= Corsi di Studi

### Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:

Il grado di raggiungimento dell'obiettivo appare di medio livello.

### Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:

Per quanto attiene il potenziamento dell'internazionalizzazione per alcuni obiettivi come il numero di studenti in Erasmus, il numero di convenzioni con enti stranieri e il numero di eventi informativi il target atteso è stato raggiunto. Nel prossimo anno il DSMOB dovrà continuare a mettere in atto strategie che possano consentire il raggiungimento anche degli altri obiettivi fissati.

### In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:

- Azioni migliorative da intraprendere: --
- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: --

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Potenziamento dell'internazionalizzazione della Ricerca	Costituzione di una Nuova Commissione per l'internazionalizzazione	Nomina della Commissione	assente	istituzione della Commissione	Commissione Internazionalizzazione istituita
	Incentivare la mobilità dei docenti	Numero di docenti in uscita	nessuno	Incremento del 20% del target storico	N=1
	Aumentare il numero di convenzioni con Enti/Atenei stranieri	n° di convenzioni con Atenei stranieri	2 nuove convenzioni nel A.A. 2019/2020		N=6
	Incrementare gli eventi (seminari/congressi) internazionali	n° di eventi	N= 1		N=2
	Aumentare la mobilità dei docenti ingresso	n° visiting Professor o docenti stranieri che trascorrono almeno 15/30 giorni presso il DSMOB	Non precedentemente monitorato		nessuno
	Promozione della mobilità dei ricercatori attraverso incontri informativi	n° eventi informativi	assenti	1 incontro per anno	N=1
	Aumentare le collaborazioni con Enti /Atenei stranieri	Aumentare il numero di articoli con co-autori stranieri	N= 84	Incremento del 20%	N=79

**Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

Una nuova Commissione Internazionalizzazione è stata istituita e risulta composta dai Proff. Marco Dolci e Gianmario Tiboni.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

Il grado di raggiungimento dell'obiettivo appare di buon livello. Le nuove convenzioni stipulate con enti stranieri nel corso dei prossimi anni dovrebbero consentire il raggiungimento anche dell'obiettivo di aumentare il numero di articoli con co-autori stranieri.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: --



- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: --

## RECLUTAMENTO E CAPITALE UMANO

Coerentemente con le indicazioni del Piano Strategico di Ateneo, gli obiettivi prioritari del DSMOB erano i seguenti:

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Incrementare il finanziamento di posizioni RTD	Avvio di rapporti di collaborazione con Enti esterni che possano portare a convenzioni per il finanziamento di posizioni RTD	n° di RTD reclutati esclusivamente con finanziamenti ottenuti da Convenzioni, progetti di ricerca, sperimentazioni	Non presente	Almeno 3 unità	1

### Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:

Nel corso del 2021 sono stati avviati rapporti di collaborazione con Enti esterni che hanno portato ad una convenzione per il finanziamento di posizioni RTD nell'ambito dei progetti PON "Innovazione".

### Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:

Il grado di raggiungimento dell'obiettivo appare di buon livello.

### In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:

- Azioni migliorative da intraprendere: --
- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: --

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Potenziare i SSD in sofferenza didattica per garantire la sostenibilità dell'offerta formativa	Adeguare il reclutamento in funzione delle esigenze della didattica e a sostegno dell'offerta formativa	Indicatori di sofferenza didattica (come contratti di insegnamento affidati ad esterni, eccessivo carico didattico di docenti)	Non precedentemente monitorato	Riduzione degli indicatori	17 Docenti con carico didattico eccessivo (oltre il 140% come risultante dalla piattaforma Ingrid) 37 bandi per insegnamenti

### Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:

Nel corso del 2021 risultano 17 docenti con un numero di ore affidate superiore al 140% del proprio potenziale. I sei CdS afferenti al DSMOB hanno in totale messo a bando 37 insegnamenti.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

L'obiettivo non è stato ancora pienamente raggiunto.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: La programmazione triennale del DSMOB dovrà tenere in considerazione i SSD carenti e cercare di implementarne il personale.
- Tempi previsti (tempistica): valutazione annuale con obiettivo da raggiungere entro 2023
- Responsabile/i di esecuzione: Direttore del DSMOB

Obiettivo DSMOB	Azione/i da attuare	Indicatore/i	Target storico a dicembre 2020	Target atteso	Esiti della valutazione dicembre 2021
Potenziare il reclutamento dell'area medica allo scopo di mantenere le Scuole di Specializzazione e le attività assistenziali	Reclutamento di docenti idonei al raggiungimento dell'obiettivo	N° di Scuole di Specializzazione	N= 6	Mantenimento o aumento del numero	N= 8

**Monitoraggio degli Indicatori inerenti l'obiettivo- commento:**

Nel corso del 2021 sono state attivate presso il DSMOB due nuove Scuole di Specializzazione una in Urologia ed una in Microbiologia portando il totale delle Scuole afferenti al DSMOB da 6 a 8.

**Grado di raggiungimento dell'obiettivo – commento:**

Il grado di raggiungimento dell'obiettivo appare di ottimo livello.

**In presenza di criticità (scostamenti significativi dal target preventivato), di nuovi accadimenti o di opportunità di miglioramento indicare:**

- Azioni migliorative da intraprendere: --
- Tempi previsti (tempistica): --
- Responsabile/i di esecuzione: --

## AMMINISTRAZIONE SERVIZI E PERFORMANCE

### 4.1 Organizzazione del personale TA: stato attuale e obiettivi di miglioramento

**Obiettivo 1:** redazione e approvazione in Consiglio di Dipartimento di un documento che definisce l'organizzazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo e assegna specifiche responsabilità ad ogni unità di personale TA nell'ambito delle attività del Dipartimento.

**Azione:** ricognizione delle attività del personale TA e dei servizi erogati dal Dipartimento, seguita da una eventuale ridefinizione dell'organizzazione e dalla redazione di un documento che definisca l'organizzazione del lavoro assegnando specifiche responsabilità al personale TA nell'ambito delle attività del Dipartimento.

**Indicatore:** Redazione del documento con la programmazione del lavoro del personale TA del Dipartimento.

**Target storico:** Documento assente

**Target atteso:** Documento redatto

**Tempistiche:** Entro dicembre 2022 in considerazione del cambio del Segretario Amministrativo a luglio 2021.

**Responsabilità:** Direttore di Dipartimento e Segretario amministrativo

### 4.2 Servizi erogati dal Dipartimento: stato attuale e obiettivi di miglioramento

#### Obiettivi /azioni e indicatori del Piano strategico di Ateneo

##### Sviluppo iniziative volte alla rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza e degli stakeholders

1. Indagini di customer satisfaction sul funzionamento delle strutture dell'Ateneo indirizzate a: i) studenti; ii) personale docente e ricercatore; iii) personale TA; 4) stakeholders esterni

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto. Sono stati somministrati 179 questionari. Sono state registrate 80 risposte di cui 69 complete. Report completo delle risposte è in fase di redazione.

### 4.3 Gestione della Performance da parte del Dipartimento: stato attuale e obiettivi di miglioramento

#### Obiettivi /azioni e indicatori del Piano strategico di Ateneo

##### Applicazione di sistemi per la responsabilizzazione e misurazione della performance e incentivazione del personale Tecnico Amministrativo

1. Modifiche migliorative al SMVP - Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
2. Modifiche volte a potenziare il software per la gestione del ciclo della performance;
3. Monitoraggio ciclo della performance

**Obiettivo 1: Adeguare gli obiettivi organizzativi del Dipartimento previsti dal Piano Integrato della Performance a quelli definiti nel Piano strategico del Dipartimento.**

**Azione:** selezionare fra gli obiettivi del piano Straordinario del Dipartimento quelli il cui raggiungimento definisce nella maniera migliore la performance organizzativa del Dipartimento nel periodo temporale – annuale e triennale – considerato e comunicarle al Settore Performance nel mese di dicembre al fine del loro inserimento nel Piano integrato della Performance dell'anno successivo. Tali obiettivi dovranno successivamente essere monitorati nel corso dell'anno e il loro esito rendicontato al 31 dicembre – sempre dell'anno successivo – per l'inserimento nella Relazione sulla Performance.

**Indicatore:** inserimento di una selezione degli obiettivi del Piano strategico del Dipartimento negli obiettivi organizzativi del Dipartimento previsti dal Piano Integrato della Performance.

**Target storico:** Nessun inserimento

**Target atteso:** Obiettivi inseriti

**Tempistiche:** a partire dal Piano integrato della performance 2022-2023 da approvare entro il 31 gennaio 2023

**Responsabilità:** Direttore di Dipartimento

**Obiettivo 2: Adeguare gli obiettivi operativi e individuali assegnati al PTA del Dipartimento nel Piano Integrato della Performance alle attività di supporto alle azioni definite nel Piano strategico del Dipartimento.**

**Azione:** definire attività del personale TA che possano essere di supporto alle principali azioni del piano Straordinario del Dipartimento e attribuire al personale assegnato a tali attività obiettivi operativi e/o individuali, comunicandole al Settore Performance nel mese di novembre al fine del loro inserimento nel Piano integrato della Performance dell'anno successivo. Tali obiettivi dovranno successivamente essere monitorati nel corso dell'anno e il loro esito rendicontato al 31 dicembre – sempre dell'anno successivo – per l'inserimento nella Relazione sulla Performance.

**Indicatore:** definizione di obiettivi operativi e/o individuali collegati alle principali azioni del piano Straordinario del Dipartimento nel Piano Integrato della Performance.

**Target storico:** Nessun inserimento

**Target atteso:** Obiettivi inseriti

**Tempistiche:** a partire dal Piano integrato della performance 2022-2023 da approvare entro il 31 gennaio 2023

**Responsabilità:** Direttore e segretario di Dipartimento, rispettivamente per il personale tecnico e quello amministrativo.